

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ

«Центр спорта и образования «Самбо-70»
Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБОУ «ЦСиО «Самбо-70» Москомспорта)

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ГБОУ
«ЦСиО «Самбо-70» Москомспорта
Р.А. Лайшев
«01» сентября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического Совета
ГБОУ «ЦСиО «Самбо-70» Москомспорта,
протокол № 1 от «29» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБОУ «ЦСиО «САМБО-70» МОСКОМСПОРТА

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: Генеральный директор общеобразовательного учреждения, директор спортивной школы олимпийского резерва «Юго-Запад» и его заместители, руководители общеобразовательной школы и их заместители, тренеры, все педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь. Каждый педагог и тренер, работающий в учреждении, с момента приёма на работу является членом Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет действует на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава ГБОУ «ЦСиО «Самбо-70» Москомспорта, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ГБОУ «ЦСиО «Самбо-70» Москомспорта. Решения педагогического совета, утверждённые приказом Генерального директора ГБОУ «ЦСиО «Самбо-70» Москомспорта, являются обязательными.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются

- реализация государственной политики по вопросам спорта и образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей педагогической теме образовательного учреждения;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся; обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации;
- обсуждает и утверждает планы работы общеобразовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе по проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможность сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе обучающихся в следующий класс, или об оставлении их на повторный курс обучения; выпуске обучающихся и выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, установленном законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного Учреждения, которое своевременно (в трёхдневный срок) доводится до сведения родителей обучающихся.
- принимает Устав школы, изменения (дополнения) к нему и его новой редакции, а также локальные акты школы;
- рассматривает ходатайства директора школы о награждении педагогических работников почётными грамотами и отраслевыми наградами;
- вносит предложения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, Учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др. необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре

между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- утверждение образовательных программ;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием Председателя и секретаря. Секретарь избирается на учебный год;

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее одного раза в триместр.

4.4. Наряду с общим Педагогическим советом, могут собираться малые Педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорён специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон, рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передаётся по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

Срок действия данного Положения неограничен.